

User Manual

für die Sammlungsdatenbank ‚Collections IKA‘

Version vom 23.06.2021

Verfasser: Benjamin Huber (benjamin.huber@univie.ac.at)

Funktion	Erklärung	Anmerkungen
<p>Schnellsuche/einfache Suche (Abb. 1)</p>	<p>Über die Schnellsuche/einfache Suche können Sie durch die Eingabe eines Suchbegriffs, eines Schlagworts oder einer Inventarnummer in die Suchleiste eine Suche durchführen.</p>	<p>Für eine Schnellsuche bzw. einfache Suche geben Sie den gewünschten Suchbegriff in die Suchleiste ein (im Bild blau markiert) und bestätigen anschließend mit ‚Enter‘ oder dem ‚Lupen-Icon‘: . Es erscheinen nun alle Datensätze, die den eingegebenen Suchbegriff enthalten in der Trefferanzeige (im Bild blau markiert).</p> <p>In der Suche wird nicht zwischen Groß- und Kleinschreibung unterschieden. Bestätigte Suchbegriffe erscheinen in der Suchleiste grau hinterlegt: Amphora , durch Anklicken des ‚x‘ können die Suchbegriffe wieder entfernt werden. Bei der Suche handelt es sich um eine Volltextsuche, die über alle Felder der Datenbank läuft (ausgenommen sind die Felder für die Abbildungsnachweise). Es werden in diesem Fall also alle Datensätze angezeigt, in denen das Wort ‚Amphora‘ vorkommt.</p> <p>Hinweise zur Eingabe von Suchbegriffen:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Soll exakt nach einem bestimmten Begriff gesucht werden, muss dieser in einfache Anführungsstriche gesetzt werden, z. B. ‚Amphora‘. ➤ Bei der Eingabe werden Wortenden automatisch ergänzt, wodurch bei der Suche auch Wortzusammensetzungen oder unterschiedliche Schreibweisen berücksichtigt werden, z. B. werden bei der Eingabe von <i>Amphor</i> alle Datensätze gefunden, in denen Wörter wie <i>Amphora</i>, <i>Amphore</i>, <i>Amphoriskos</i> usw. vorkommen (hier ist es nicht erforderlich, Trunkierungszeichen zu nutzen). ➤ Um variierende Wortanfänge vor einem bekannten Wortstamm zu finden, muss ein * vor dem Suchbegriff angegeben werden, z. B. <i>*amphora</i>. In der Suche werden nun alle Datensätze berücksichtigt, in denen Begriffe wie <i>Transportamphora</i>, <i>Spitzamphora</i> usw. vorkommen.

<p>Pools (Abb. 2)</p>	<p>Die Datenbank umfasst insgesamt drei verschiedene ‚Pools‘, nämlich ‚Gipse‘, ‚Modelle‘ und ‚Originale‘.</p>	<p>Wählen Sie jenen Pool aus, in dem Sie suchen möchten (auch Mehrfachauswahl möglich), indem Sie bei diesem ein Häkchen setzen.</p>
<p>Filter (Abb. 3)</p>	<p>Wählen Sie die jeweilige Kategorie (oder auch mehrere) aus, anhand welcher Sie eine Suche in der Datenbank durchführen möchten.</p>	<p>Mit Filtern können Sie in Ergänzung zur Schnell- und Expertensuche Ihre Recherche auch mithilfe übergeordneter Kategorien durchführen, wie z. B. anhand von Fundort, Datierung, Ware, Material etc. Möchten Sie beispielsweise in der Datenbank nach römischem Glas suchen, können Sie bereits durch Anhaken der Filter ‚römisch‘ und ‚Glas‘ ihre Suche eingrenzen. Wenn Sie nun eine Schnell- oder eine Expertensuche durchführen, erhalten Sie ausschließlich Treffer, die mit den ausgewählten Filterkategorien übereinstimmen. Sie können die Filter aufrufen, indem Sie auf das  -Symbol klicken.</p>
<p>Expertensuche (Abb. 4)</p>	<p>Hier können Sie gezielt in einzelnen Beschreibungsfeldern beispielsweise nach Inventarnummer, Titel etc. suchen. Diese Suche liefert genauere Ergebnisse als eine Schnellsuche/einfache Suche.</p>	<p>Für eine Expertensuche klicken Sie in der Suchleiste auf das  -Symbol, um die Suchfelder aufzurufen. Geben Sie Ihren gewünschten Suchbegriff bzw. die Inventarnummer, nach dem bzw. der Sie suchen möchten, in das entsprechende Feld ein und klicken Sie anschließend rechts unten auf das Icon ‚In die Suche übernehmen‘. Klicken Sie danach auf das ‚Lupen-Icon‘ in der Suchleiste (), um die Suche zu starten.</p>
<p>Detailansicht (Abb. 5–6)</p>	<p>In der Detailansicht finden Sie alle in der Datenbank verfügbaren Informationen zu dem jeweils ausgewählten Objekt bzw. Datensatz.</p>	<p>Mit einem Doppelklick auf einen Datensatz in der Trefferanzeige öffnet sich die Detailansicht. Sofern ein Datensatz bereits mit einem einfachen Klick angewählt wurde (dieser erscheint dann in gelber Umrahmung), kann die Detailansicht auch mit einem Klick auf das  -Symbol rechts unter der Suchleiste aufgerufen werden. Alternativ dazu kann die Detailansicht auch über die Optionen aufgerufen werden.</p>
<p>Herunterladen (Abb. 7–10)</p>	<p>Mit der Funktion ‚Herunterladen‘ können Sie die jeweils in einem Datensatz vorhandenen Abbildungen herunterladen und speichern.</p>	<p>Klicken Sie in der Detailansicht rechts oben auf das  -Symbol, um die Optionen zu öffnen. Klicken Sie nun auf ‚Herunterladen‘, es öffnet sich ein neues Fenster. Hier können Sie individuelle Anpassungen vornehmen, z. B. in welchem Dateiformat die Abbildungen heruntergeladen</p>

		<p>werden sollen, die Größe der Bilder sowie den Dateinamen. Alternativ dazu können Sie auch direkt in der Trefferanzeige die ‚Drucken‘-Funktion aufrufen, indem Sie den gewünschten Datensatz anwählen und auf das ‚Herunterladen‘-Icon rechts oben unter der Suchleiste klicken ().</p> <p>Sie können auch Abbildungen mehrerer Datensätze gleichzeitig herunterladen, indem Sie in der Trefferanzeige die gewünschten Datensätze anwählen (diese erscheinen dann mit gelber Umrahmung) und rechts oben unter der Suchleiste auf das ‚Herunterladen‘-Icon klicken:  (die Zahl in diesem Icon gibt die Anzahl der angewählten Datensätze wieder).</p> <p>Bei diesen Vorgängen werden alle in einem Datensatz befindlichen Bilder heruntergeladen. Wenn Sie sich in der Detailansicht befinden, können Sie unter dem Tab ‚Bilder‘ aber auch einzelne Bilder herunterladen. Klicken Sie hierfür rechts neben dem jeweiligen Bild, das Sie herunterladen möchten, auf das  -Symbol und wählen Sie ‚Original Herunterladen‘. Es öffnet sich direkt die Bilddatei, die Sie nun abspeichern können.</p>
<p>Exportieren (Abb. 11–18)</p>	<p>Mit der Funktion ‚Exportieren‘ können Sie analog zur Funktion ‚Herunterladen‘ Abbildungen speichern oder die in den Datensätzen enthaltenen Informationen in Excel-Listen übertragen. Sie können auch mehrere Datensätze gleichzeitig exportieren, um beispielsweise Objektlisten zu erstellen.</p>	<p>Klicken Sie in der Detailansicht rechts oben auf das  -Symbol, um die Optionen zu öffnen. Klicken Sie nun auf ‚Exportieren‘, es öffnet sich ein neues Fenster. Hier können Sie unter dem Tab ‚Dateien‘ wiederum die Abbildungen herunterladen, die im jeweiligen Datensatz vorhanden sind, wobei diese Funktion mehr individuelle Anpassungen zulässt als die Funktion ‚Herunterladen‘. Hierfür haken Sie das Kästchen bei ‚Eigene Variante‘ an, Sie können nun das Dateiformat, den Farbraum und individuell die Größen, in denen die Abbildungen ausgegeben werden sollen, einstellen.</p> <p>Unter dem Tab ‚Daten‘ können Sie die Informationen, die die Datensätze enthalten, in eine Excel-Datei übertragen. Haken Sie hierfür das Kästchen bei ‚CSV-Daten erzeugen‘ an, scrollen Sie anschließend nach unten und klicken Sie auf das</p>

		<p>Feld ‚Eigene Felder auswählen‘. Sie können nun durch Anhaken auswählen, welche Felder der Datensätze in die Excel-Datei übertragen werden sollen.</p> <p>Wenn Sie mehrere Datensätze gleichzeitig exportieren möchten, wählen Sie die gewünschten in der Trefferanzeige an (diese erscheinen dann mit gelber Umrahmung) und klicken rechts oben unter der Suchleiste auf das -Symbol, um die Optionen zu öffnen, und klicken auf ‚Exportieren‘. Es öffnet sich nun das beschriebene Fenster.</p> <p>Wenn Sie das Konfigurieren Ihres Exports abgeschlossen haben, klicken Sie auf das Icon ‚Exportieren‘. Sie werden nun aufgefordert, einen Namen für Ihren Export zu vergeben, klicken Sie anschließend auf das Icon ‚Speichern‘. Um nun auf Ihre Exporte zugreifen zu können, öffnen Sie die Exportliste durch einen Klick auf das -Symbol (rechts oben über der Suchleiste). Hier können Sie Ihre Exporte verwalten und herunterladen.</p>
<p>Drucken (Abb. 19–20)</p>	<p>Mit der Funktion ‚Drucken‘ können Sie angewählte Datensätze (auch mehrere gleichzeitig) direkt ausdrucken oder beispielsweise als PDF-Datei drucken.</p>	<p>Klicken Sie in der Detailansicht rechts oben auf das -Symbol, um die Optionen zu öffnen. Klicken Sie nun auf ‚Drucken‘, es öffnet sich ein neues Fenster in welchem Sie das Druck-Layout konfigurieren können. Klicken Sie anschließend auf das Icon ‚Drucken‘. Alternativ dazu kann die ‚Drucken‘-Funktion auch über einen Rechtsklick auf einen Datensatz in der Trefferanzeige aufgerufen werden.</p> <p>Wenn Sie mehrere Datensätze gleichzeitig drucken möchten, wählen Sie diese in der Trefferanzeige an (diese erscheinen dann mit gelber Umrahmung) und klicken anschließend auf das -Icon rechts oben unter der Suchleiste. Wählen Sie nun im Dropdown-Menü ‚Drucken‘ aus. Alternativ dazu kann auch hier die ‚Drucken‘-Funktion über einen Rechtsklick auf die angewählten Datensätze aufgerufen werden.</p>
<p>Ansicht (Abb. 21)</p>	<p>Über diese Funktion können Sie die Ansicht der Datensätze in der Trefferanzeige konfigurieren.</p>	<p>Sie können hier zwischen verschiedenen Ansichten der Datensätze in der Trefferanzeige wählen. In der ‚Standard-Ansicht‘ können Sie zudem individuell konfigurieren, wie die Treffer angezeigt werden sollen.</p>

Sortierung (Abb. 22)	Wählen Sie die gewünschten Kriterien aus, anhand derer die Suchergebnisse in der Trefferanzeige aufgelistet werden sollen.	Sie können beispielsweise einstellen, dass die Treffer geordnet nach Inventarnummern (aufsteigend oder absteigend) ausgegeben werden.
--------------------------------	--	---

RECHTLICHE HINWEISE ZUR VERWENDUNG DER ABBILDUNGEN: Es steht den User*innen frei, die in der Datenbank zur Verfügung gestellten Abbildungen herunterzuladen. Jede Vervielfältigung, Weitergabe oder Bearbeitung der Bilddaten ist ausschließlich unter der Nennung des Copyright gestattet (© Institut für Klassische Archäologie, Universität Wien). Im Falle einer Bearbeitung der Bilddaten ist eine Vervielfältigung oder Weitergabe nur zu denselben Bedingungen, wie sie für die Originale gelten, erlaubt. Eine kommerzielle Nutzung ist nicht erlaubt.

Falls Sie Abbildungen in Publikationen verwenden, bitten wir Sie, uns per E-Mail an Sammlung.Klass-Archaeologie@univie.ac.at über die Veröffentlichung in Kenntnis zu setzen und uns eventuell einen digitalen Sonderdruck zukommen zu lassen.

Schnellsuche/einfache Suche

The screenshot displays a search interface with the following components:

- Search Bar:** Contains the text "Amphora".
- Filter Panel (left):**
 - Systemfelder:** Includes "Pool" (Originalen: 75) and "Objekt".
 - Antike Region:** Includes Peloponnes (6), Pannonia (röm. Provinz) (5), Attika (2), Argolis (1), Messenien (1), and Noricum (röm. Provinz) (1).
 - bearbeitet von:** Includes Kolomaznik (75) and Veronika (1).
 - Datensatz bearbeitet:** Includes "Nein" (1) and "Ja" (74).
 - Datierung:** Includes Helladisch/Kykkladisch/Minoisch (13), Archaisch (12), Römisch (11), and Geometrisch (4).
 - Erwerbsdatum:** Includes 1960er (8), 1940er (4), 1930er (6), and 19. Jahrhundert (9).
 - Fundort:** Includes Carnuntum (7), Mykene (6), and Ägina (3).
- Search Results Grid:** A 3x10 grid of 30 items. Each item card includes:
 - Thumbnail image (or "Keine Dateien zum Anzeigen vorhanden").
 - Title: e.g., "Amphora, Fragment, Stempel / Inschrift 1045.a", "Amphora, Fragment, Stempel / Inschrift 1045.b", "Amphora, Fragment, Stempel / Inschrift 1114", "Amphora, Transportamphora 1117", "Amphora, Kertscher Stil, Nachahmung (?) 1120", "Amphora, Fragment 1121", "Amphora?, attisch schwarzfigurig, ... 1221", "Gefäß, attisch rotfigurig, Fragment 1235.5", "Amphora, Fragment 1236", "Amphora, Fragment 1237", "Amphora?, attisch geometrisch, Fragment 1242", "Amphora?, attisch geometrisch?, Fragment 1271", "Amphora ?, korinthisch schwarzfigurig, ... 1299", "Amphora / Oinochoe, attisch geometrisch, ... 1400", "Gewicht / Lot 1699", "Gefäß, attisch rotfigurig, Fragment 1783", "Gefäß, attisch rotfigurig, Fragment 1784", "Gefäß (Amphora?), attisch, Fragment 1786", "Gefäß (Amphora?), attisch, Fragment 1787", "Gefäß, attisch, Fragment 1925", "Amphora, mykenisch, Fragment 2417", "Gefäß (Amphora?), mykenisch, Fragment 2418", "Amphora, mykenisch, Fragment 2420", "Gefäß / Amphora?, mykenisch, Fragment 2425", "Amphora, mykenisch, Fragment 2441", "Amphora?, mykenisch, Fragment 2445", "Gefäß (Amphora?), mykenisch, Fragment 2462", "Amphora, mykenisch, Fragment 2472", "Amphora?, submykenisch, ... 2576".
 - Object ID and "Originalen" count: e.g., "Objekt #10680", "Originalen 1".
 - File format and size: e.g., "jpg: 3872 x 2592, 15.1 MB".
- Footer:** "75 Datensätze".

Abb. 1 Schnellsuche mittels Eingabe einzelner Suchbegriffe in die Suchleiste

Pools

Recherche

Suche

Ressourcen

Suche 4114 Datensätze in 1 Pool.

Ressourcen

- Gipse 1.519
- Modelle 69
- Originale 4.114

Suche 4114 Datensätze in 1 Pool.

Antike Region

- Pannonia (röm. Provinz) 303
- Noricum (röm. Provinz) 101
- Peloponnes 70
- Attika 53
- Kreta 38
- Kykladen 24
- Argolis 18
- Böötien 15
- Kleinasien 15
- Messenien 12

Mehr...

bearbeitet von

- Kolomaznik, Veronika 3892
- Mayer, Aelfric 207
- Kainz, Katharina 2
- Meinecke, Katharina 1

Datensatz bearbeitet

- Nein 148

Statuette, Torso, kyprisch, Fragment 1030
Objekt #10664
Original

Statuette, Kopf, Torso, Schaft, kyprisch 1031
Objekt #10665
Original

Statuette, nach Kouros, Kopf, 1032
Objekt #10666
Original

Statuette, Kopf, kyprisch, Fragment 1039

Statuette, Kopf, kyprisch, Fragment 1040

Statuette, Kopf, kyprisch, Frag 1041

Abb. 2 Auswahl des Pools, in dem gesucht werden soll

Filter

Recherche

Suche

Ressourcen

Filter

Sortierung: Inventarnummer

Systemfelder

Pool

- Originale 75

Objekt

Antike Region

- Peloponnes 6
- Pannonia (röm. Provinz) 5
- Attika 2
- Argolis 1
- Messenien 1
- Noricum (röm. Provinz) 1

bearbeitet von

- Kolomaznik, Veronika 75

Datensatz bearbeitet

- Nein 1
- Ja 74

Datierung

- Helladisch/Kykladisch/Minoisch 13
- Archaisch 12
- Römisch 11
- Geometrisch 4

Erwerbsdatum

- 1960er 8
- 1940er 4
- 1930er 6
- 19. Jahrhundert 9

Fundort

- Carnuntum 7
- Mykene 6
- Ägina 3

Amphora, Fragment, Stempel / Inschrift 1045.a
Objekt #10680
Original

Amphora, attisch geometrisch, Fragment 1242
Objekt #10802
Original

Amphora, späthelladisch,... 2368
Objekt #11972

75 Datensätze

Abb. 3 Konfigurieren der Suche mittels Filter

Expertensuche

The screenshot shows a digital archive interface with a grid of artifact images and a 'Expertensuche' (Advanced Search) dialog box. The dialog box is highlighted with a blue border and contains the following search fields:

- System-ID**: Text input field with a dropdown arrow and a hint: 'Zum Beispiel: 1 - 10,45,46'
- Inventarnummer**: Radio button and text input field
- Titel**: Radio button and text input field
- Datensatz bearbeitet**: Radio button and dropdown menu
- Objekt nicht zugewiesen**: Radio button and dropdown menu
- Objekt nicht vorhanden**: Radio button and dropdown menu
- Objekt falsch zugewiesen**: Radio button and dropdown menu
- temporärer Standort**: Radio button and text input field
- KatNr. ALT**: Radio button and text input field
- Schachtel ALT**: Radio button and text input field
- Obj.kateg. ALT**: Radio button and text input field

At the bottom of the dialog box, there are buttons for 'Objekt', 'Erwerb & Herkunft', 'Publikationen & Ob...', and a 'Tastaturbefehle' button. A 'In die Suche übernehmen' button is also present.

Abb. 4 gezielte Suche in einzelnen Beschreibungsfeldern

Detailansicht

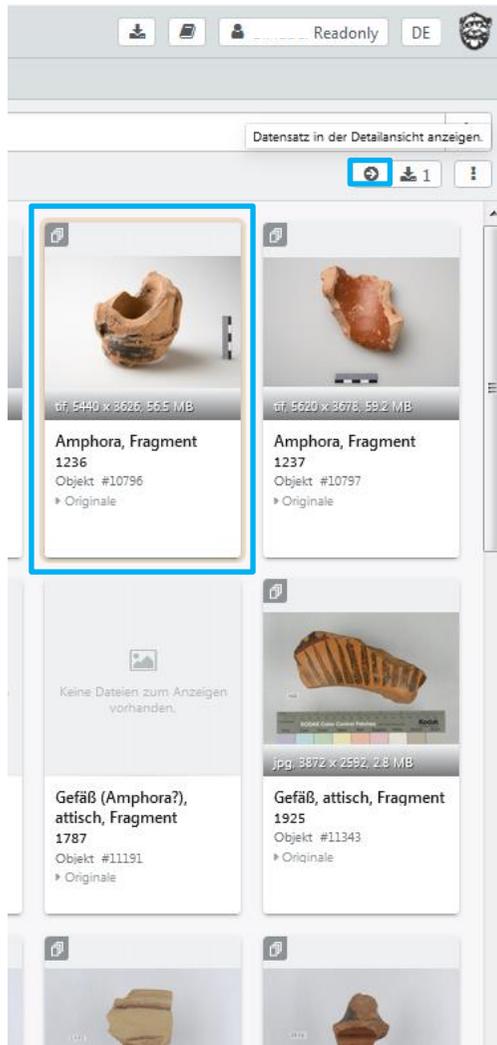


Abb. 5 Doppelklick auf einen Datensatz öffnet die Detailansicht

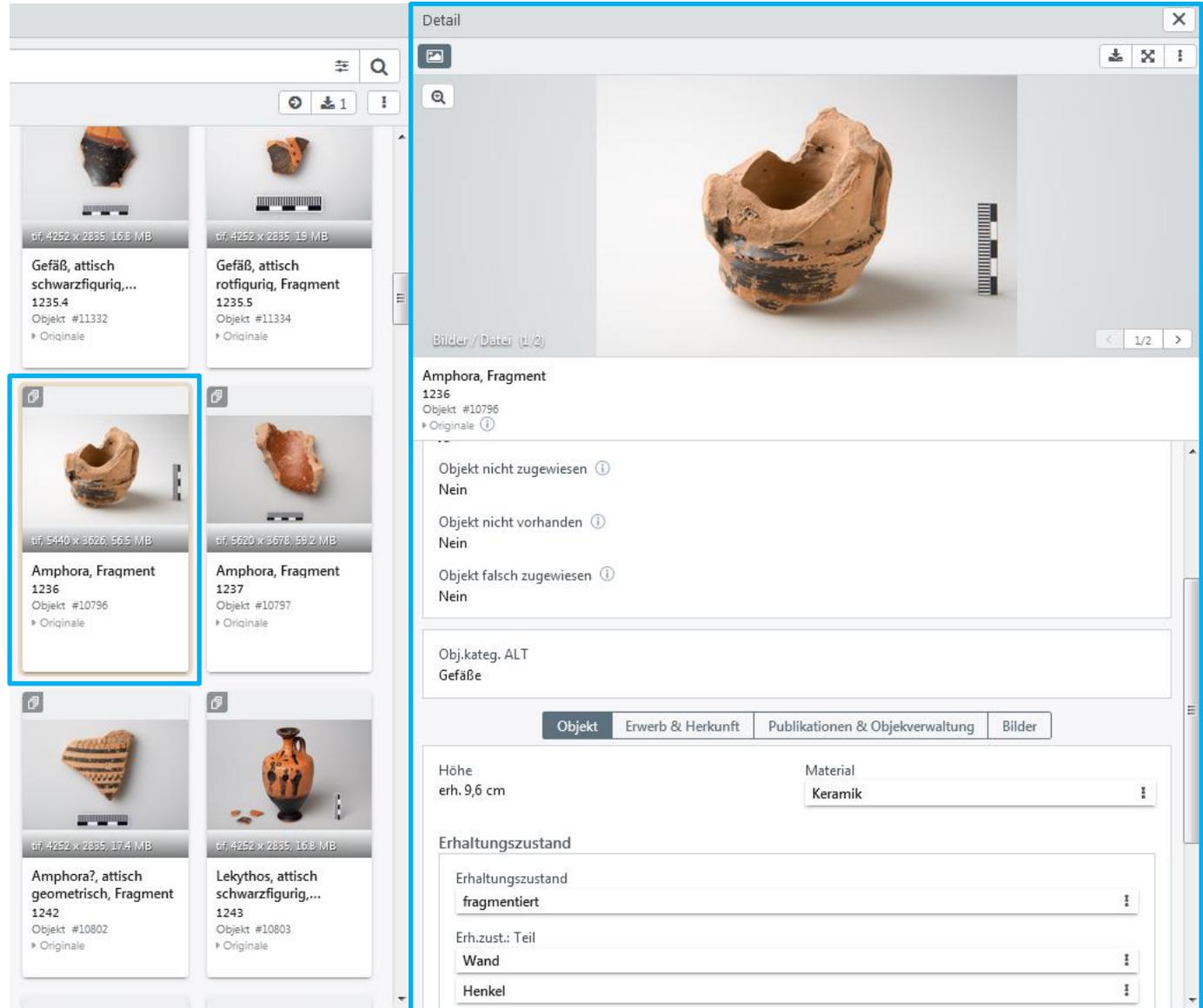


Abb. 6 Fenster der Detailansicht

Herunterladen

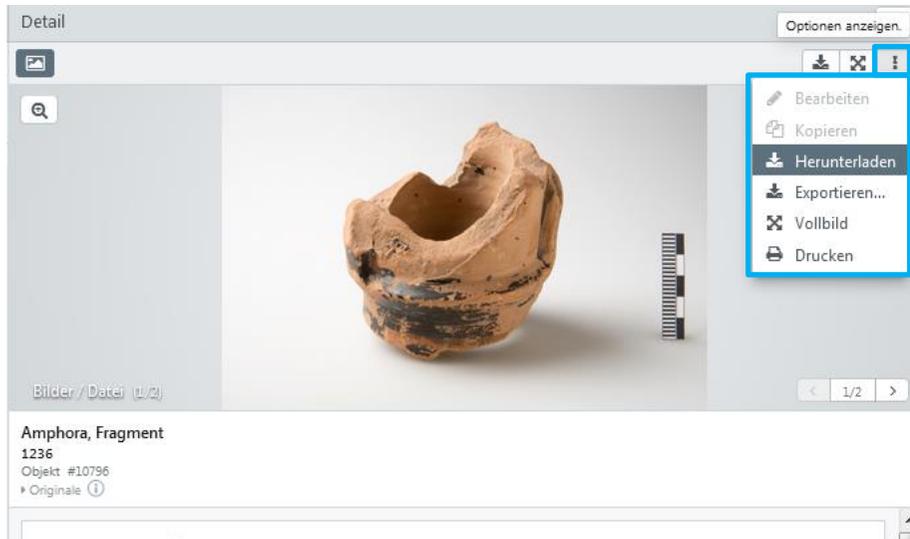


Abb. 7 Herunterladen von Bildern in der Detailansicht

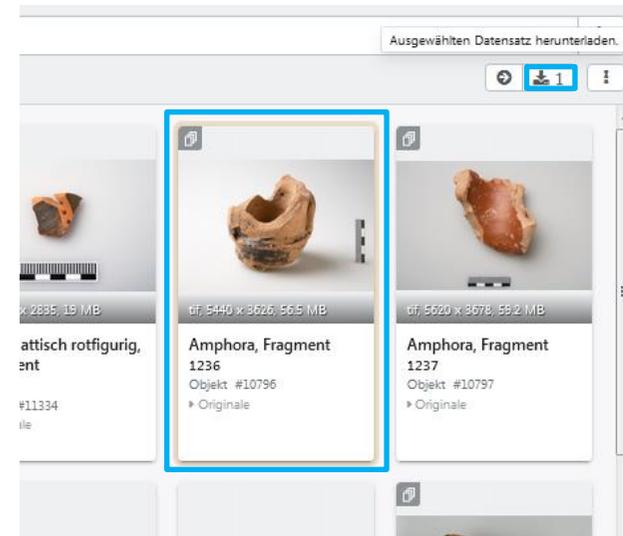


Abb. 8 Herunterladen von Bildern in der Trefferanzeige

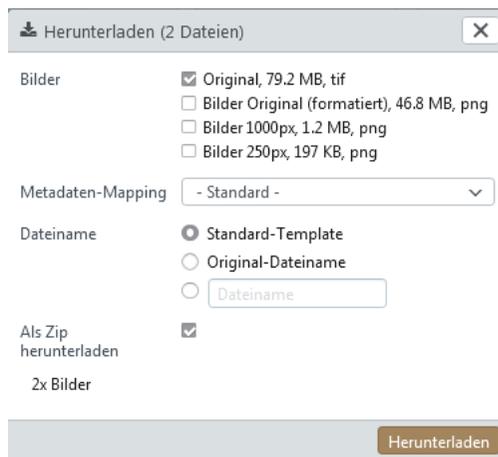


Abb. 9 Fenster zum Konfigurieren des Downloads



Abb. 10 Herunterladen einzelner Bilder in der Detailansicht unter dem Tab 'Bilder'

Exportieren

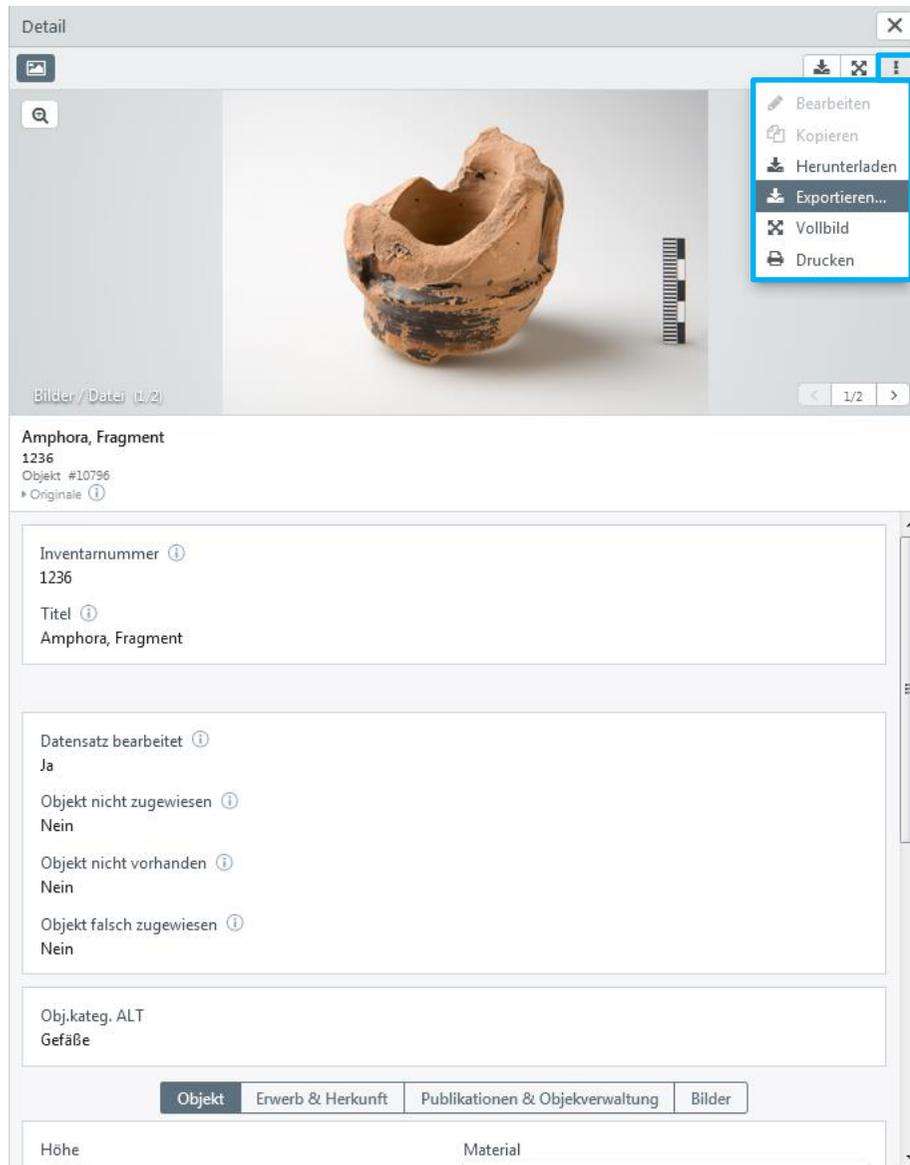


Abb. 11 Exportieren von Datensätzen in der Detailansicht

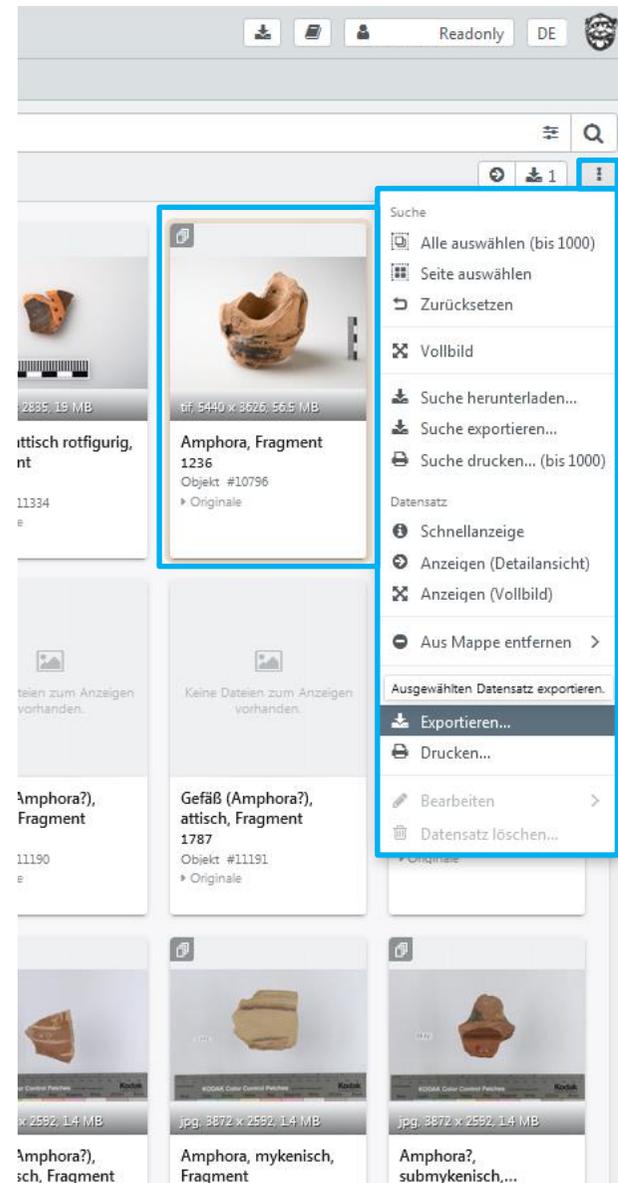


Abb. 12 Exportieren von Datensätzen in der Trefferanzeige

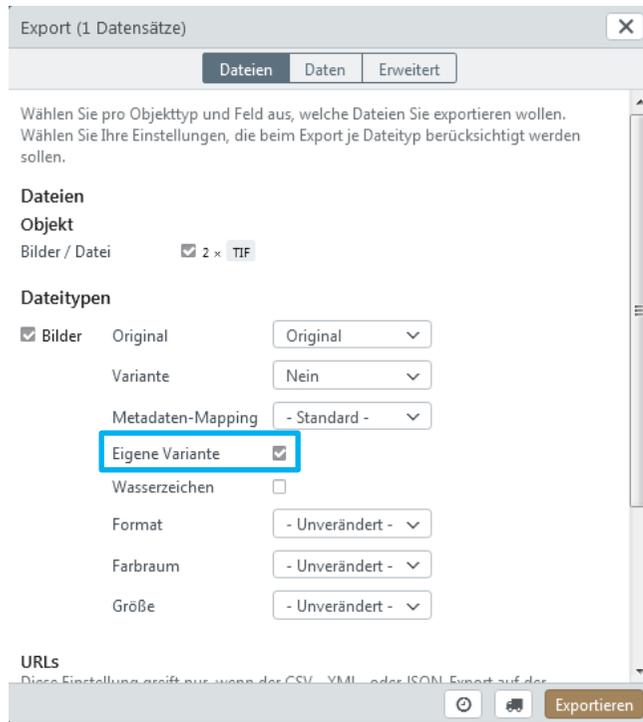


Abb. 13 Fenster zum Konfigurieren des Exports von Bildern

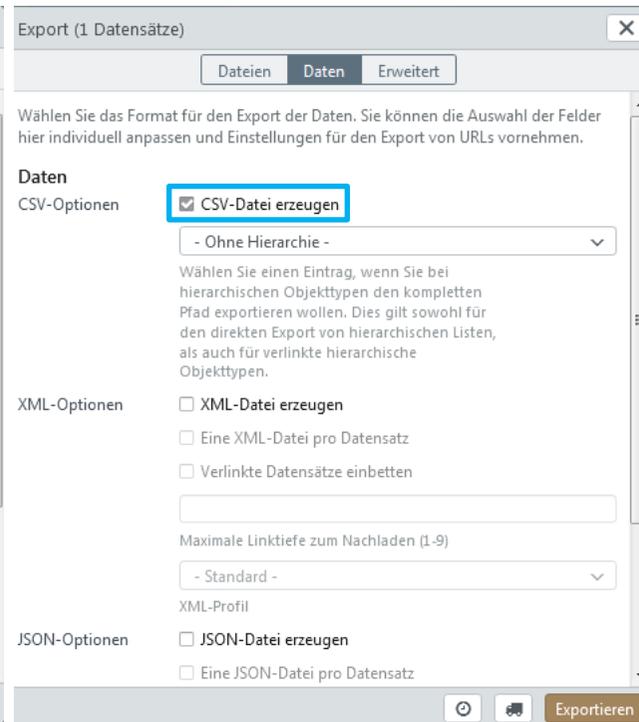


Abb. 14 Fenster zum Konfigurieren des Exports von Daten

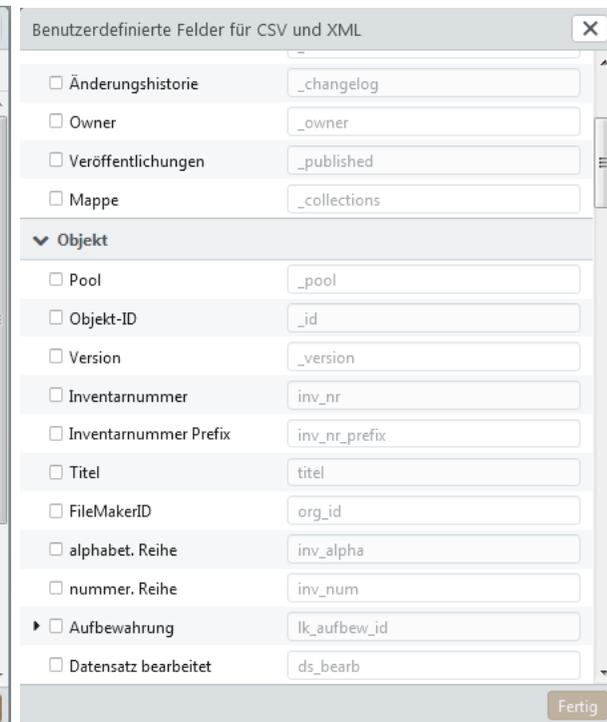


Abb. 16 Auswahl von Feldern, die exportiert werden sollen

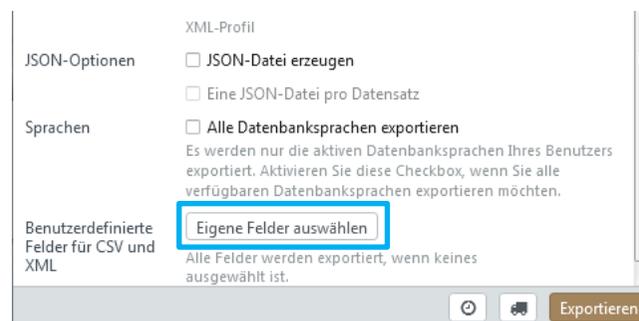


Abb. 15 Fenster zum Konfigurieren des Exports von Daten – Aufrufen der Liste zur Auswahl der zu exportierenden Felder

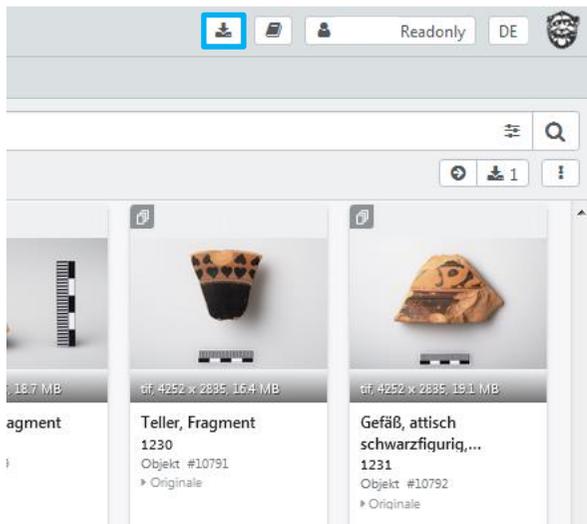


Abb. 17 Aufrufen der Exportliste

Exportliste					
Export	Zeitpunkt	Typ	Status		
▼ easydb-export-77	21.04.2021 11:46	Export	Fertig	📄	🔍
▶ Ereignisprotokoll					
Transporte					
▼ Dateien					
▶ 2021-04-21 11_46 easydb_coll_ika FULL easydb-export-77				📄	📄



Abb. 18 Verwalten der Exporte in der Exportliste

Drucken

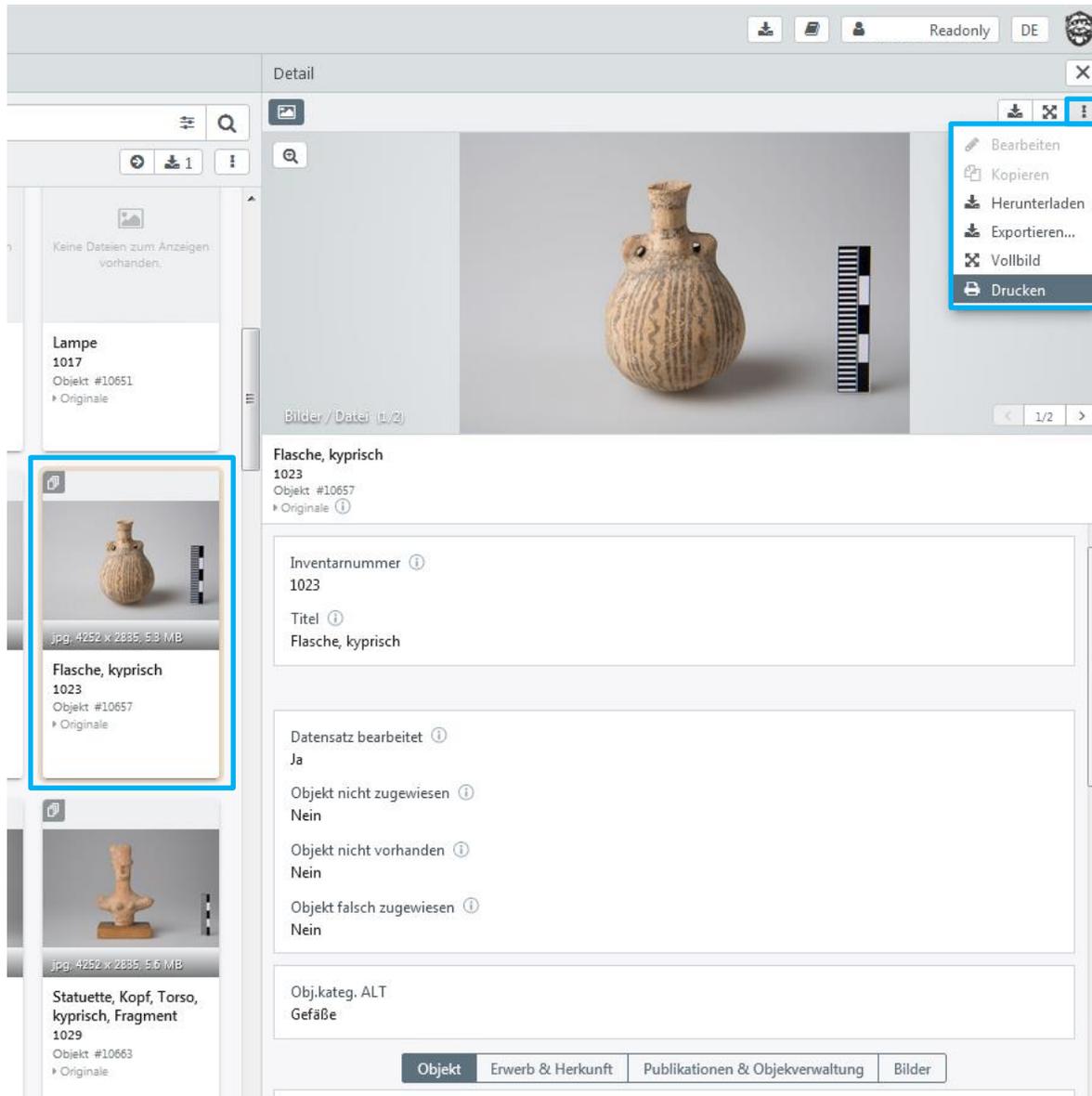


Abb. 19 Drucken von Datensätzen in der Detailansicht

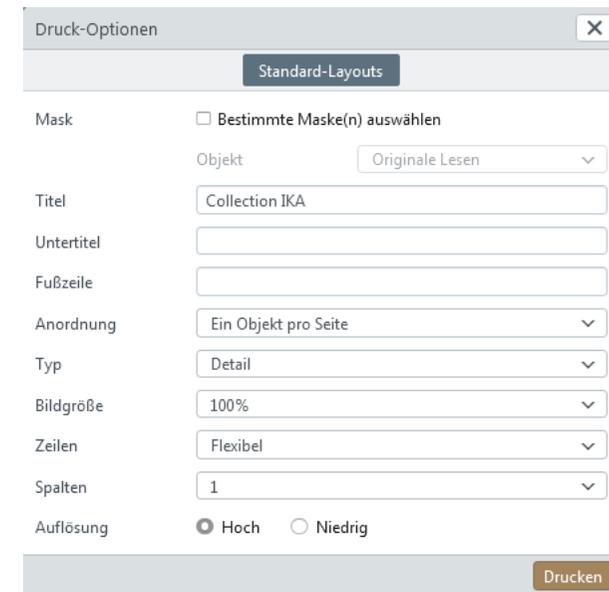


Abb. 20 Fenster zum Konfigurieren des Drucks

Ansicht

Suche

Ressourcen Suche 4114 Datensätze in 1 Pool.

Filter Sortierung: Inventarnummer

Anzeigeoptionen Standard

Größe Klein Mittel Groß

Format Füllen Thumbnail Ohne Rand

Stil Überlagert Unterlegt Seitlich

Standard Info

Treffer je Seite 100

1 - 100 aus 4.114 Datensätzen

Abb. 21 Einstellen der Ansicht in der Trefferanzeige

Sortierung

Suche

Ressourcen Suche 4114 Datensätze in 1 Pool.

Filter Sortierung: Inventarnummer

Sortierung

Kriterium	1	2	3
Datierung Anmerkung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
DM (Boden)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
DM (Rand)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Erh.zust.: Teil / Teil	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Erhaltungszustand / Zustand	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Erwerbsdatum	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Erwerbzettel	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Erwerbung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
fehlende Angaben	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fundort	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fundort Anmerkung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fundort Beschreibung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Funktion	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Hersteller	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Herstellungsdatum	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Höhe	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Inventarnummer	<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
KatNr. ALT	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Länge	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Material	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Material (Modell) / Material	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Material Anmerkung	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Museum	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Museum (alter Eintrag)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
MusInvNr.	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Obj.kateg. ALT	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Objekt falsch zugewiesen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Objekt nicht vorhanden	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Objekt nicht zugewiesen	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Pool	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Preis	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Aufsteigend

Abb. 22 Kriterien für die Sortierung der Suchergebnisse